

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора Камнева Татьяна Александровна

ФИО

Подпись

Приказ

(Распоряжение, Приказ, Постановление учредителя)

от 06.12.2023 года № 88- Д



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2023 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр творчества» Невьянского

(наименование образовательной организации)

на 2024 год

Невьянский городской округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6621008236

94,1

173

1

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Недостатков по данному критерию не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	Отсутствие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	Доукомплектовать комфортную зону отдыха соответствующей мебелью	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
3	Отсутствие навигации внутри образовательной организации	Обеспечить навигацию внутри образовательной организации	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
4	Отсутствие парковки ввиду строительства набережной пруда	Установка знаков и разметки по обустройству парковки	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов. Организовать парковку на прилегающей территории ОО ИЛИ обговорить такую возможность с администрацией МО, если такое место находится на муниципальной территории ИЛИ получить письмо о невозможности установления парковки в ГИБДД	25.12.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
2	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	25.12.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						

	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) при непосредственном обращении в организацию (33,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики. Разработать и утвердить инструкции/регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие); ИЛИ организовать и проводить не менее 4-х раз в год инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) норм деловой этики	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (33,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Организовать и проводить не менее 4-х раз в год инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (33,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (16,67% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных соревнованиях	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (16,67% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить расписание занятий с учетом свободного времени детей, т.е. учесть, когда дети заканчивают заниматься в школе (если занятия в первой половине дня, то они должны заканчиваться до начала школьных уроков "второй смены", если занятия во второй половине дня, то они должны начинаться после завершения занятий детей "первой смены" в школе)	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (16,67% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания детей. Провести косметический ремонт, обновление мебели/инвентаря, оснащение раздевалки, организовать дополнительную зону питьевого режима/зону отдыха; организовать зону для перекуса.	15.05.2024	Фролова Людмила Ивановна директор		