

Приказ № 01-Д от 01.09.2010 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами в области образования; Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества» Невьянского муниципального округа (далее - МАУ НМО «Центр творчества») и локальными актами МАУ НМО «Центр творчества».

1.2. Педагогический совет Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества» Невьянского муниципального округа (далее – Педагогический совет Центра) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центром, создаваемый в целях совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального уровня педагогических работников.

1.3. Педагогический совет Центра образуют сотрудники Центра, занятые в образовательной деятельности (директор, заместители директора, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты).

1.4. Каждый педагог, работающий в МАУ НМО «Центр творчества», с момента приема его на работу и до расторжения контракта является членом Педагогического совета Центра.

1.5. Педагогический совет Центра осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением и тематическим планом, который ежегодно разрабатывается с учетом основных направлений деятельности МАУ НМО «Центр творчества».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основная цель Педагогического совета - развитие и совершенствование качества образовательного процесса, профессионального мастерства педагогических работников.

2.2. Задачи Педагогического совета:

- выработка общих подходов и решение вопросов, связанных с реализацией дополнительных общеразвивающих программ МАУ НМО «Центр творчества»;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, освоению новых педагогических технологий, внедрению в практику достижения педагогической науки, обобщению и распространению передового опыта работы;

- принятие решений о переводе обучающихся, итоговой аттестации, о поощрениях и взысканиях, выдаче документов об обучении;

- рекомендации педагогическим работникам к различным видам поощрения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Анализ эффективности образовательной деятельности

педагогического коллектива и определение приоритетных направлений для развития Центра как в пределах установленного муниципального задания, так и сверх него.

3.2. Участие в разработке Программы развития Центра.

3.3. Обсуждение календарного учебного графика и учебных планов.

3.4. Принятие образовательных программ и рекомендаций к их утверждению.

3.5. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, ее планирования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки педагогических кадров.

3.6. Выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

3.7. Заслушивание отчетов о деятельности Центра по вопросам, соответствующим предмету ведения и компетенции Педагогического совета.

3.8. Рассмотрение и рекомендация к утверждению локальных нормативных актов, регламентирующих взаимоотношения участников образовательных отношений, затрагивающих права и законные интересы педагогических и руководящих работников, а также определяющих порядок осуществления образовательной деятельности и её содержание.

3.9. Принятие решения об исключении обучающегося из Центра.

3.10. Рассмотрение вопросов о награждении обучающихся Центра за особые успехи.

3.11. Проведение проблемного анализа результатов образовательной деятельности и внесение предложений по вопросам совершенствования образовательной деятельности.

3.12. Решение иных вопросов, связанных с осуществлением образовательной деятельности Центра, не отнесенных к компетенции директора Центра и других органов управления.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

4.1. Педагогический совет Центра избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год. Секретарь ведет документацию Педагогического совета и работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет Центра созывается директором Центра по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Центра могут проводиться по требованию не менее одной трети педагогических работников Центра.

4.3. Тематика заседаний Педагогического совета Центра включается в годовой план работы МАУ НМО «Центр творчества» с учетом нерешенных проблем.

4.4. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета Центра сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

4.5. Для подготовки Педагогического совета Центра могут создаваться творческие группы.

4.6. Решение Педагогического совета Центра является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины от общего числа педагогических и руководящих работников Центра и за решение проголосовало большинство членов Педагогического совета, присутствовавших на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Центра.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Центра.

Решения Педагогического совета Центра оформляются протоколом и носят рекомендательный характер для педагогического коллектива.

Решения, утвержденные приказом директора Центра, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

4.7. Для выполнения решений Педагогического совета Центра и для повышения качества образовательной деятельности Педагогический совет Центра может создавать методический совет, экспертный совет и так далее.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета Центра осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета Центра на последующих заседаниях.

4.9. В случае несогласия с решением Педагогического совета Центра директор Центра приостанавливает выполнение решения и доводит до сведения об этом Учредителя, который в трехдневный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением Педагогического совета Центра и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ЦЕНТРА

- 5.1. Педагогический совет Центра несет ответственность за
- обоснованность выбранных подходов к образовательной деятельности;
 - соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МАУ НМО «Центр творчества»;
 - объективную оценку результативности деятельности всего педагогического коллектива и отдельных его членов;
 - выполнение принятых решений.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Заседания и решения Педагогического совета Центра протоколируются.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы заседания Педагогического совета Центра подписываются председателем и секретарем.

6.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве МАУ НМО «Центр творчества».

4

(Memorandum)

B3a))

Л.И. Фролова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 270153293300626215937226367766664777663875334593
Владелец Фролова Людмила Ивановна
Действителен с 29.07.2024 по 29.07.2025