

**План деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей на базе
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества» Невьянского городского округа на
2022 год.**

| № | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Результат реализации мероприятия | Срок исполнения мероприятия |
|----|---|----------------------------|--|-----------------------------|
| 1. | Функционирование муниципального опорного центра (далее - МОЦ) | Руководитель МОЦ | Создан и функционирует МОЦ в НГО | Январь - декабрь |
| 2. | Наполнение и ведение раздела «МОЦ» на сайте МАУ НГО «Центр творчества» | МОЦ | Функционирует раздел «МОЦ» на сайте МАУ НГО «Центр творчества» | В течение года |
| 3. | Наполнение на сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, информационного ресурса для освещения внедрения типовой модели реализации программ для организации летнего отдыха | Управление образования НГО | Функционирует сайт управления образования НГО по освещению деятельности дополнительного образования НГО, организации летнего отдыха в УО НГО | В течение года |
| 4. | Повышение квалификации педагогов дополнительного образования НГО через курсовую подготовку | МОЦ | Повышение квалификации педагогов дополнительного образования НГО через курсовую подготовку | В течение года |
| 5. | Обеспечение функционирования навигатора дополнительного образования детей Невьянского городского округа | Управление образования НГО | Функционирует общедоступный навигатор дополнительного образования детей Невьянского городского округа | В течение года |
| 6. | Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме | МОЦ | Разработано и внедрено не менее 8 типов общеобразовательных программ в сетевой форме | Январь - декабрь |
| 7. | Разработка и внедрение моделей разноуровневых программ дополнительного образования (ознакомительный, базовый, продвинутой уровни) | МОЦ | Разработано и внедрено не менее 10 моделей разноуровневых программ дополнительного образования | Январь - декабрь |
| 8. | Участие в проведении независимой оценки качества дополнительного образования детей на территории Невьянского городского округа | Управление образования НГО | Подготовлен отчет о проведении независимой оценки качества дополнительного образования детей на территории НГО | В течение года |
| 9. | Участие в проведении инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов образовательных организаций | Руководитель МОЦ | Приняли участие в инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов 100% | По отдельному плану |

| | | | | |
|-----|--|--|---|------------------|
| | разных типов, в том числе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также организаций спорта, культуры, научных и общественных организаций | | муниципальных организаций образования, культуры и спорта, а также частные образовательные организации и организации реального сектора экономики | |
| 10. | Проведение совещаний для руководителей общеобразовательных учреждений по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме. | МОЦ | Приняли участие в совещаниях | В течение года |
| 11. | Проведение встреч с родителями, педагогами общеобразовательных учреждений и обучающимися по вопросу получения и использования сертификата | МОЦ | Приняли участие во встречах | В течение года |
| 12. | Проведение встреч с родителями по просвещению в области дополнительного образования НГО | МОЦ | Приняли участие во встречах | В течение года |
| 13. | Муниципальный конкурс на лучшую дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу | Управление образования НГО, МОЦ | | |
| 14. | Формирование банка лучших дополнительных общеобразовательных программ и инновационных практик | МОЦ | Банк лучших дополнительных общеобразовательных программ | Январь - декабрь |
| 15. | Участие педагогов дополнительного образования в курсах повышения квалификации, семинарах, мастер-классах (согласно плану ММО НГО) | Руководитель ММО | Повышение квалификации педагогов дополнительного образования НГО | В течение года |
| 16. | Выдача сертификатов дополнительного образования | Образовательная организация НГО, реализующая программы дополнительного образования детей | Наличие сертификатов | В течение года |
| 17. | Участие в работе муниципальной комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования детей НГО | Управление образования НГО, МОЦ | Наличие реестров программ дополнительного образования детей НГО | Август, декабрь. |
| 18. | Проведение мониторинга реализации программ летнего отдыха, включая социологический опрос | МОЦ, УО НГО | Информационно-аналитический материал | Январь - май |

| | | | | |
|-----|---|------------------------------------|---|------------------|
| | детей и родителей | | | |
| 19. | Организация и проведение муниципального конкурса программ на лучшую организацию летнего отдыха детей | УО НГО | Проведение конкурса | Апрель - май |
| 20. | Создание базы лучших летних образовательных практик и размещение их на информационном ресурсе органа местного самоуправления. | МОЦ | Наличие лучших образовательных практик · количество ежегодных сезонных школ для мотив | Апрель - май |
| 21. | Организация и проведение предсезонного салона летних практик для детей и родителей | УО НГО | Презентационные материалы | Январь - май |
| 22. | Муниципальный конкурс педагогов дополнительного образования « Сердце отдаю детям» | Управление образования НГО, МОЦ | Повышение квалификации | Октябрь - ноябрь |
| 23. | Участие педагогов дополнительного образования в конкурсах проводимых региональным модельным центром | МОЦ | Повышение квалификации | В течение года |

Руководитель МОЦ г. Невьянска, директор МАУ НГО «Центр творчества»



Л.И. Фролова

Л.И. Фролова